

# Animer et motiver son équipe



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

1. Connaître les leviers de motivation de ses collaborateurs
2. Réussir à mettre en œuvre un système d'animation managérial pertinent
3. Savoir animer une réunion dynamique
4. Conduire des entretiens individuels porteurs de sens et de progrès



## PROGRAMME :

### **RÉUSSIR À MOTIVER SES COLLABORATEURS**

- Faire la différence entre la satisfaction et la motivation
- Connaître l'échelle de motivation au travail
- Identifier les principaux facteurs de motivation/démotivation de l'équipe
- Les 3 éléments indispensables pour avoir une équipe engagée

### **METTRE EN PLACE SON SYSTÈME D'ANIMATION MANAGÉRIAL**

- Le briefing rapide
- La réunion d'équipe
- L'entretien individuel
- Le tutorat
- La délégation

### **CONNAÎTRE LES ÉLÉMENTS ESSENTIELS D'UNE RÉUNION EFFICACE**

- Fixer l'objectif et faire le séquençage
- Structurer le démarrage de la réunion
- Réaliser un diaporama pertinent
- Animer et conclure la réunion

### **GÉRER LES SITUATIONS DIFFICILES**

- Identifier les 3 comportements à éviter face aux autres
- Adopter le bon comportement face aux autres
- Savoir formuler une critique constructive

### **CONNAÎTRE LES FONDEMENTS D'UN ENTRETIEN EFFICACE**

- Faire la différence entre un entretien et une discussion
- Connaître les divers types d'entretien
- Pratiquer l'écoute avant tout



**1 ou 2 jours**  
Soit 7 ou 14 heures



**managers**  
**Chef d'équipe**



**Présentiel**



**Distanciel**